



MINUTA CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO	Código: AP-GC-MI-02	Gestión de Contratación	Versión: 1	Pág. 1 de 5
--	---------------------	-------------------------	------------	-------------

CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERES PUBLICO No. 00001362 DE 2011 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y ASOCIACION MUSICA POPULAR.

Entre **EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER**, a través de **HENRY PARRA ARDILA**, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con C. de C. No.91.438.819, expedida en Barrancabermeja, actuando en su calidad de **SECRETARIO DE DESARROLLO**, de acuerdo con acta de posesión que reposa en los archivos de la Oficina de Personal de la Entidad, delegado por el Gobernador de Santander para celebrar contratos mediante Decreto Departamental No. 0182 de agosto 19 de 2008, quien a su vez está debidamente facultado para celebrar contratos mediante Ordenanza 050 de diciembre 28 de 2010, por una parte y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL DEPARTAMENTO**, y por otra **LA ASOCIACION MUSICA POLUPAR**, entidad sin ánimo de lucro, con Nit. **800205183-2**, constituida mediante certificación del 7 de febrero de 1997, otorgada en la Gobernación de Santander, inscrita en la Cámara de Comercio de Barrancabermeja el 28 de febrero de 1997 bajo el N° 00000118 del libro 1 de las personas Jurídicas sin ánimo de Lucro, representada legalmente por el señor **OSCAR MAURICIO BARAJAS SARMIENTO**, mayor de edad, identificada con **C.C. No 13.544.286** expedida en Bucaramanga Santander, facultado para celebrar el presente contrato, quien de conformidad con el artículo 9 del Decreto 777 de 1992 y la Ley 80 de 1993 declaran bajo la gravedad de juramento que no se encuentran en ninguno de los casos de incompatibilidad, inhabilidad o impedimento de que tratan las citadas normas, y que para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**; de común acuerdo hemos convenido celebrar el presente contrato para el apoyo de un programa de interés público, en armonía con los Decretos 777 de mayo 16 y 1403 de agosto 26 de 1992, previo las siguientes **CONSIDERACIONES**: 1.) Que según el artículo 355 inciso final de la Carta Fundamental del Estado, señala que el gobierno en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá con los recursos de los respectivos presupuestos celebrar contratos con entidades privadas sin animo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público, acordes con el plan nacional y los planes seccionales de desarrollo. 2.) Que **EL CONTRATISTA** es una Entidad de reconocida idoneidad y sin ánimo de lucro. 3.) Que el proyecto que se pretende apoyar por parte del Departamento, está incluido dentro del programa **"PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALES"**, que se encuentra inscrito en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Departamental con el número 2011.068000.0150, enmarcado dentro del Plan de Desarrollo **"Santander Incluyente 2008-2011"**, de conformidad con certificación 000573 de Junio 09 de 2011, expedida por el Coordinador Grupo de Proyectos e Inversión Pública del Departamento con visto bueno de la Secretaria de Planeación. 4.) Que existe el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal número 006052 rubro 0570900303040301, del 15 de junio de 2011 expedido por la Coordinadora de Grupo de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda. 5.) Que la presente Entidad sin ánimo de lucro, está constituida con más de seis (6) meses de antelación a la fecha de este contrato y con duración superior a un (1) año del término de este contrato. 6.) Que existe el correspondiente estudio de conveniencia y oportunidad, en el cual se exponen los motivos por los cuales se debe proceder a la realización de la presente contratación. 7.) Que el Jefe de la Oficina Gestora, designó a **ALBA JANETH DIAZ PALENCIA** con **C.C. No. 63.317.785** de Bucaramanga, funcionario de la Secretaria de Desarrollo, como Supervisor de este contrato. 8.) Que la Oficina Gestora realizó la correspondiente convocatoria de veeduría ciudadana. 9.) Que **EL CONTRATISTA** aporta entre otros los siguientes documentos: Certificaciones de la Contraloría General de la República, sobre no encontrarse en el boletín de responsables fiscales, copia de las declaraciones de renta y complementarios del último año, certificados de la Procuraduría de antecedentes disciplinarios y certificación de estar al día en pago de parafiscales. **CLAUSULAS: PRIMERA. - OBJETO.** - El objeto del presente contrato es el apoyo financiero por parte del **DEPARTAMENTO** a el **CONTRATISTA** para ejecutar el proyecto denominado **"APOYO A LA CELEBRACION DE LA AFROCOLOMBIANIDAD RESALTANDO EL FOLCLOR Y LAS COSTUMBRES PROPIAS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA DEPARTAMENTO DE SANTANDER"**, el cual tiene un valor de



MINUTA CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO	Código: AP-GC-MI-02	Gestión en Contratación	Versión: 1	Pág. 2 de 2
--	---------------------	-------------------------	------------	-------------

DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000), los cuales se invertirán de acuerdo al proyecto viabilizado y al siguiente presupuesto:

Componente/Actividad	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor Parcial	Valor Total
Incentivo grupo de danzas de Jóvenes y adultos	Grup	2	2.000.0000	4.000.000	4.000.000
Incentivo grupo de gastronomía	Grup	1	2.000.0000	2.000.000	2.000.000
Incentivo grupo de Música de tambores de	Grup	2	2.000.0000	4.000.000	4.000.000
TOTAL					\$10.000.000

SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.- Son obligaciones del **CONTRATISTA** en desarrollo del presente contrato: a) Abrir en una entidad bancaria una cuenta especial a nombre del objeto del contrato, en la cual se depositarán los fondos que constituyen el valor del presente contrato. b) Destinar rigurosamente los dineros aportados por el **DEPARTAMENTO** al cumplimiento de los términos y objeto convenidos. c) Designar un funcionario que actúe como coordinador del contrato y asignarle funciones dentro de las cuales se encuentra la de presentar los informes correspondientes al **DEPARTAMENTO** sobre el desarrollo de la actividad, los cuales deberán estar debidamente soportados. d). Suscribir la liquidación del contrato. e) Acatar las instrucciones del Supervisor del Departamento. f) Rendir cuentas al **DEPARTAMENTO**, sobre la inversión de los dineros aportados. g) Cumplir en debida forma y a cabalidad el presente contrato. h) Hacer un archivo único y exclusivo con toda la documentación del proyecto, mantenerlo actualizado y disponible para el **DEPARTAMENTO**, cuando este lo requiera. i) Constituir la garantía requerida. j) De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de ley 789 de 2002, y la ley 828 de 2003, el **CONTRATISTA**, debe acreditar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar, durante los últimos seis (6) meses anteriores a la celebración del presente contrato, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o por el representante legal, según el caso. El incumplimiento de esta obligación será causal de multas y caducidad de conformidad con las normas vigentes. k) Desarrollar 3 actividades artísticas y culturales en el municipio de Barrancabermeja en el que se consolide la identidad cultural se preserve y rescate las expresiones culturales como las tambores, danzas típicas y gastronomía. l) Estimular el talento a 40 creadores culturales que participaran en las actividades artísticas y culturales a realizar en el municipio de Barrancabermeja en el marco de la celebración del día de la afrocolombianidad. **PARAGRAFO.** El **CONTRATISTA** junto con el apoyo que le brinda el Departamento hará el manejo logístico e invitaciones a que haya lugar.

TERCERA.- OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO. Son obligaciones del **DEPARTAMENTO** en desarrollo del presente contrato: 1.) Girar el valor de este contrato de conformidad con lo establecido en la cláusula quinta del presente contrato; 2.) Ejercer la asesoría necesaria para la ejecución del contrato. **CUARTA.- VALOR.-** El valor del presente contrato asciende a la suma de **DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$10.000.000)**. **QUINTA.- FORMA DE PAGO: EL DEPARTAMENTO** entregará al contratista la suma que va a aportar, una vez se haya ejecutado la totalidad del objeto del contrato, se hayan allegado todos los documentos necesarios para el diligenciamiento de la respectiva orden de pago y se haya entregado el informe final que deberá contar con el visto bueno del supervisor designado. **PARAGRAFO: APROPIACION PRESUPUESTAL:** Los pagos a los cuales se obliga el **DEPARTAMENTO** estarán sujetos a la apropiación presupuestal respectiva según certificación anexa y al programa anual mensualizado de caja P.A.C. **SEXTA.- PLAZO.-** El plazo para la realización del objeto del contrato es de UN (1) día, correspondientes al día 2 de Julio de 2011, previa suscripción del acta de iniciación y del cumplimiento de los requisitos previstos en los artículos 41 de las Leyes 80 de 1993 y 23 de la Ley 1150 de 2007. **SEPTIMA.- RESTITUCION DE FONDOS:** En el evento de no cumplimiento por parte del **CONTRATISTA** del objeto del presente



MINUTA CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO	Código: AP-GC-MI-02	Gestión en Contratación	Versión: 1	Pág. 3 de 3
---	------------------------	-------------------------	------------	-------------

contrato en su ejecución, deberá éste restituir inmediatamente los fondos aportados por el **DEPARTAMENTO. OCTAVA.- GARANTÍA ÚNICA.-** De conformidad a lo señalado en el inciso segundo del art 5 del Decreto 777 de 1992, para amparar los riesgos que puedan presentarse en la ejecución del presente contrato, el contratista suscribirá a favor del Departamento un pagaré por valor equivalente a los siguientes conceptos: a.) **CUMPLIMIENTO:** Por el **VEINTE POR CIENTO (20%)** del valor del contrato, por el término del mismo y seis (6) meses más. b) **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES:** La cual se constituye por el **DIEZ POR CIENTO (10%)** del valor total del contrato, por el término del contrato y tres años más. **NOVENA.- LIQUIDACIÓN.-** El presente contrato deberá ser liquidado de común acuerdo por las partes, en la forma, que lo establece el Artículo 60 de la Ley 80 de 1993. Si el **CONTRATISTA** no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, se practicará la liquidación unilateral por el **DEPARTAMENTO**, conforme al Artículo 61 de la Ley 80 de 1993. En la liquidación del contrato, se deberá dar estricta aplicación al artículo 50 de la ley 789 de 2002, que establece entre otras cosas, que las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, cuando a ello hubiere lugar. En el evento en que no se hubieran realizado totalmente los aportes correspondientes, la Entidad deberá retener las sumas adeudadas al sistema en el momento de la liquidación y efectuará el giro directo de dichos recursos a los correspondientes sistemas con prioridad a los regimenes de salud y pensiones. El funcionario que no deje constancia de la verificación del cumplimiento de este requisito incurrirá en causal de mala conducta. **DECIMA.- CADUCIDAD.- EL DEPARTAMENTO** podrá declarar la caducidad administrativa del contrato cuando se presente alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y se evidencie que pueda conducir a su paralización. La forma y procedimiento para su declaratoria y sus efectos se regirán por lo dispuesto en el Artículo 18 de la Ley 80 de 1993. **DECIMA PRIMERA.- PENAL PECUNIARIA.-** En caso de declaratoria de Caducidad del contrato, el **DEPARTAMENTO** impondrá como sanción penal pecuniaria y hará Efectiva, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato a título de Indemnización parcial pero definitiva del valor de los perjuicios sufridos por el **DEPARTAMENTO**. Esta cuantía podrá ser deducida de las sumas que por cualquier concepto se deba al contratista o haciendo efectiva la garantía correspondiente. **PARÁGRAFO.- MULTAS Y SANCIONES.- EL DEPARTAMENTO** impondrá al **CONTRATISTA** por incumplimiento parcial de las obligaciones generadas en la relación contractual, multas hasta por el diez por ciento (10%) del valor del contrato, la multa se hará efectiva descontándola de la garantía única. Si el contratista cumple con el plazo final pactado inicialmente, en el acta de liquidación final se le reintegrará el valor que se haya descontado por concepto de multas. **DECIMA SEGUNDA.- IMPUTACION PRESUPUESTAL.-** El pago de la suma de dinero a que **EL DEPARTAMENTO** se obliga en virtud del contrato, está subordinado a las respectivas apropiaciones presupuestales, según certificado de disponibilidad presupuestal y al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC. **DECIMA TERCERA.- DIFERENCIAS DE INTERPRETACION:** Las diferencias de interpretación que se presenten entre el Supervisor y el **CONTRATISTA**, serán dirimidas por el Jefe o Secretario de la Oficina gestora. **DECIMA CUARTA.- CONTROL FISCAL:** El control fiscal del presente convenio, será ejercido por la Contraloría General del Departamento, de conformidad con lo establecido en el art. 65 de la ley 80 de 1993. **DECIMA QUINTA.- DESTINACION ESPECÍFICA:** Los recursos aportados por **EL DEPARTAMENTO** se destinarán exclusivamente para el desarrollo del objeto establecido. **DECIMA SEXTA.- SUPERVISION.-** La ejecución y cumplimiento del objeto de este contrato se verificará por parte de la Oficina Gestora del Departamento, quien designó un funcionario, que supervisará que el aporte dado por el **DEPARTAMENTO** se ejecute de acuerdo al objeto convenido. **PARAGRAFO.- FUNCIONES DEL SUPERVISOR:** Además de las funciones propias de la supervisión y de las que emanan de las normas vigentes, el Supervisor tendrá como obligaciones las siguientes: a) Ejercer los controles para el debido



MINUTA CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO	Código: AP-GC-MI-02	Gestión en Contratación	Versión: 1	Pág. 4 de 4
--	---------------------	-------------------------	------------	-------------

desarrollo del presente contrato. b) Impartir instrucciones y recomendaciones al **CONTRATISTA** sobre los asuntos que le corresponde en la ejecución del objeto del convenio. c) Realizar la liquidación del contrato. d) Velar por que las actividades se cumplan de acuerdo a las especificaciones previstas para el desarrollo del objeto del convenio. e) Al terminar el convenio, presentar un informe final del mismo. f) Vigilar el manejo de la cuenta especial a efectos de determinar que los desembolsos se hagan en debida forma y para el objeto previsto. **DECIMA SEPTIMA.- SUSPENSION TEMPORAL.-** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, de común acuerdo las partes contratantes podrán suspender la ejecución del contrato mediante la suscripción de un acta en la cual conste tal evento, sin que para los efectos del término de duración del contrato se compute el de suspensión. **DECIMA OCTAVA.- PROHIBICION DE CESION.- EL CONTRATISTA** no podrá ceder los derechos y obligaciones emanados del presente contrato en persona natural o jurídica nacional o extranjera, sin el consentimiento previo y expreso del **DEPARTAMENTO**, pudiendo este reservarse las razones que tenga para negar la cesión. **DECIMA NOVENA.- RELACION LABORAL.- EL DEPARTAMENTO** no adquiere ninguna relación de tipo laboral con el **CONTRATISTA** ni con su personal o las personas que éste contrate para la ejecución del objeto de este contrato. En consecuencia, el **CONTRATISTA** se obliga a cancelar directamente a ese personal los emolumentos en la forma convenida sin que **EL DEPARTAMENTO** adquiera alguna responsabilidad por este hecho. **VIGESIMA.- INDEMNIDAD:** El **CONTRATISTA** se obliga mantener al **DEPARTAMENTO** indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tenga como causa las actuaciones del contratista. **VIGESIMA PRIMERA:- PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION.** El presente contrato se perfecciona con la firma de las partes intervinientes y de la constitución del registro presupuestal correspondiente. Para su ejecución se requiere la aprobación por parte de la Oficina Asesora Jurídica del Departamento de la garantía única. **VIGESIMA SEGUNDA.- DOCUMENTOS ADICIONALES.-** Una vez firmado el contrato, **EL CONTRATISTA** allegará: a.) La garantía única. b.) Constancia de pago o descuento de los impuestos o gravámenes a que haya lugar, c) Pago de la publicación del presente contrato, si a ello hubiere lugar.

Para constancia se firma en Bucaramanga, a **01 JUL. 2011**

POR EL DEPARTAMENTO

POR EL CONTRATISTA

Henry Farra Ardila
HENRY FARRA ARDILA
SECRETARIO DE DESARROLLO

Oscar Mauricio Barajas Sarmiento
OSCAR MAURICIO BARAJAS SARMIENTO
 Representante legal