



MINUTA CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO	Código: AP-GC-MI-02	Gestión en contratación	Versión: 1	Pág. 1 de 3
--	---------------------	-------------------------	------------	-------------

00001459

**CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO NUMERO DE 2010 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y CORPORACIÓN DE APOYO A LAS EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DE BARRANCABERMEJA**

Entre **EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER**, a través de **RICARDO VEGA JIMÉNEZ**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 91.225.952 expedida en Bucaramanga (Santander), actuando en su calidad de **SECRETARIO DE DESARROLLO (e)**, de acuerdo con la Resolución de encargo No. 15625 de octubre 22 de 2010 que reposa en los archivos de la Oficina de Personal de la Entidad, delegado por el Gobernador de Santander para celebrar el presente convenio mediante Decreto Departamental No. 0182 del 19 de agosto de 2008, quien a su vez se encuentra facultado por la Ordenanza Departamental No 063 del 16 de diciembre de 2009, y que para efectos de este contrato se denominará **EL DEPARTAMENTO**, y por otra **CORPORACIÓN DE APOYO A LAS EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DE BARRANCABERMEJA**, entidad sin ánimo de lucro, con NIT 900076147-5, constituida por Acta No. 0000001 de marzo 3 de 2006 otorgada por la Asamblea Constitutiva, inscrita en la Cámara de Comercio de Barrancabermeja el 22 de marzo de 2006 bajo el número 000006017 del libro 1, representada por el señor **OSCAR MAURICIO BARAJAS SARMIENTO**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 13.544.286, expedida en Bucaramanga, en su calidad de Director, debidamente facultado para celebrar el presente contrato por al Junta Directiva de la Corporación mediante Acta No. 05 del 30 de octubre de 2010, quien de conformidad con el artículo 9° del Decreto 777 de 1992 y la Ley 80 de 1993 declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra en ninguno de los casos de incompatibilidad, inhabilidad o impedimento de que tratan las citadas normas, y que para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**; de común acuerdo hemos convenido celebrar el presente contrato para el apoyo de un programa de interés público, en armonía con los Decretos 777 de mayo 16 y 1403 de agosto 26 de 1992. **CONSIDERACIONES:** 1.) Que según el artículo 355 inciso final de la Carta Fundamental del Estado, señala que el gobierno en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá con los recursos de los respectivos presupuestos celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público, acordes con el plan nacional y los planes seccionales de desarrollo. 2.) Que la **CORPORACIÓN DE APOYO A LAS EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DE BARRANCABERMEJA**, es una entidad de reconocida idoneidad y sin ánimo de lucro. 3.) Que el proyecto que se pretende apoyar por parte del Departamento, esta incluido dentro del programa "**Promoción y Fortalecimiento de las expresiones artística y Culturales**", que se encuentra inscrito en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Departamental con el número 2010-068000-0356, enmarcado dentro del Plan Desarrollo "**Santander Incluyente 2008 - 2011**", de conformidad con la certificación 0802 del 22 de octubre de 2010, expedida por el Coordinador Grupo de Proyectos e Inversión Pública del Departamento. 4.) Que existe el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal No. 0000008768, rubro 0570900303040301, de fecha octubre 27 de 2010, expedido por la Coordinadora de Grupo de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda. 5.) Que la presente Entidad sin ánimo de lucro, esta constituida con más de seis (6) meses de antelación a la fecha de este contrato y con duración superior a un (1) año del término de este contrato. 6.) Que existe el correspondiente estudio de conveniencia y oportunidad que forma parte de los estudios y documentos previos, en el cual se exponen los motivos por los cuales se debe proceder a la realización de la presente contratación. 7.) Que el Jefe de la Oficina Gestora, designó a **DORIS ELISA GORDILLO GARCÉS**, con c.c. No. 63.276.801, funcionaria de la Secretaria de Desarrollo, como Supervisora de este contrato. 10.) Que la Oficina Gestora realizó la correspondiente convocatoria de veeduría ciudadana. 11.) Que **EL CONTRATISTA** aporta entre otros los siguientes documentos: certificaciones de la Contraloría General de la República, sobre no encontrarse en el boletín de responsables fiscales, copia de las declaraciones de renta y complementarios de los últimos tres años, certificados de la Procuraduría de antecedentes disciplinarios, y certificación de estar al día en pago de parafiscales **CLAUSULAS: PRIMERA. - OBJETO.-** El objeto del presente contrato es el apoyo financiero por parte del **DEPARTAMENTO** al **CONTRATISTA** para ejecutar el proyecto denominado "**APOYO A LA REALIZACIÓN DEL ONCEAVO FESTIVAL DE COLONIAS 2010 EN BARRANCABERMEJA**", que se realizará los días 13 y 14 de noviembre de 2010, con el aporte de \$40.000.000 los cuales se invertirán de acuerdo al proyecto viabilizado y al siguiente presupuesto:

ACTIVIDAD/ INCENTIVOS	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
INCENTIVOS DELEGACIONES ARTÍSTICAS DE MÚSICA FOLCLÓRICA PARTICIPANTES	Grupos	15	\$ 2,000,000	\$ 30,000,000
INCENTIVOS DELEGACIONES ARTÍSTICAS DE DANZA PARTICIPANTES	Grupos	10	\$ 1,000,000	\$ 10,000,000
<b>COSTO TOTAL</b>				<b>\$ 40.000.000</b>

*[Handwritten signature]*



MINUTA CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO	Código: AP-GC-MI-02	Gestión en contratación	Versión: 1	Pág. 2 de 3
--	---------------------	-------------------------	------------	-------------

**SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.-** Son obligaciones del **CONTRATISTA** en desarrollo del presente contrato: a) Abrir en una entidad bancaria oficial una cuenta especial a nombre del objeto del contrato, en la cual se depositarán los fondos que constituyen el valor del presente contrato. b) Destinar rigurosamente los dineros aportados por el **DEPARTAMENTO** al cumplimiento de los términos y objeto convenidos. c) Designar un funcionario que actúe como coordinador del contrato y asignarle funciones dentro de las cuales se encuentra la de presentar los informes correspondientes al **DEPARTAMENTO** sobre el desarrollo de la actividad, los cuales deberán estar debidamente soportados. d) Suscribir la liquidación del contrato. e) Acatar las instrucciones del Supervisor del Departamento. f) Rendir cuentas al Departamento, sobre la inversión de los dineros aportados. g) Cumplir en debida forma y a cabalidad el presente contrato. h) Hacer un archivo único y exclusivo con toda la documentación del proyecto, mantenerlo actualizado y disponible para el **DEPARTAMENTO**, cuando este lo requiera. i) Constituir la garantía requerida. j) De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de ley 789 de 2002, y la ley 828 de 2003, el **CONTRATISTA**, debe acreditar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar, durante los últimos seis (6) meses anteriores a la celebración del presente contrato, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o por el representante legal, según el caso. El incumplimiento de esta obligación será causal de multas y caducidad de conformidad con las normas vigentes. **TERCERA.- OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO.** Son obligaciones del **DEPARTAMENTO** en desarrollo del presente contrato: 1.) Girar el valor de este contrato de conformidad con lo establecido en la cláusula quinta del presente contrato; 2.) Ejercer la asesoría necesaria para la ejecución del contrato. **CUARTA.- VALOR.-** El valor del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$40.000.000.00 MLC)**. **QUINTA.- FORMA DE ENTREGA DE LOS RECURSOS:** El **DEPARTAMENTO** entregara al **CONTRATISTA** el valor de su aporte en un **ÚNICO DESEMBOLSO** correspondiente al 100% del valor de la suma cordada, es decir la suma de **CUARENTA MILLONES DE PESOS m/cte (\$40.000.000)**, a la terminación del objeto contractual, para ello **EL CONTRATISTA** deberá allegar todos los documentos necesarios para diligenciar el diligenciamiento de la respectiva orden de pago, previa certificación y visto bueno por parte del supervisor del cumplimiento del objeto del mismo. **PARÁGRAFO: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** Los pagos a los cuales se obliga el **DEPARTAMENTO** estarán sujetos a la apropiación presupuestal respectiva según certificación anexa y al programa anual mensualizado de caja P.A.C. **SEXTA.- PLAZO.-** El plazo para la realización del objeto del contrato es de **DOS (2) DÍAS**, Este término empezará a contarse a partir del agotamiento de los requisitos previstos en el inciso segundo del artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. **SEPTIMA.- RESTITUCIÓN DE FONDOS:** En el evento de no cumplimiento por parte del **CONTRATISTA** del objeto del presente contrato en su ejecución, deberá éste restituir inmediatamente los fondos aportados por el **DEPARTAMENTO**. **OCTAVA.- GARANTÍA UNICA.- EL CONTRATISTA** deberá constituir a favor del **DEPARTAMENTO** la garantía única que avale los siguientes riesgos: a.) **CUMPLIMIENTO**, la cual se constituye por el **TREINTA PORCIENTO (30%)** del valor total del contrato por el término del mismo y cuatro (4) meses más. b) **BUEN MANEJO DE LOS RECURSOS**. La cual deberá constituirse por el **CUARENTA POR CIENTO (40%)** del valor total del contrato, por el termino de la ejecución del mismo y seis (6) meses más. **NOVENA.- LIQUIDACIÓN.-** El presente contrato deberá ser liquidado de común acuerdo por las partes, en la forma, que lo establece el Artículo 60 de la Ley 80 de 1993. Si el **CONTRATISTA** no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, se practicará la liquidación unilateral por el **DEPARTAMENTO**, conforme al Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. En la liquidación del contrato, se deberá dar estricta aplicación al artículo 50 de la ley 789 de 2002, que establece entre otras cosas, que las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, cuando a ello hubiere lugar. En el evento en que no se hubieran realizado totalmente los aportes correspondientes, la Entidad deberá retener las sumas adeudadas al sistema en el momento de la liquidación y efectuará el giro directo de dichos recursos a los correspondientes sistemas con prioridad a los regímenes de salud y pensiones. El funcionario que no deje constancia de la verificación del cumplimiento de este requisito incurrirá en causal de mala conducta. **DECIMA.- CADUCIDAD.- EL DEPARTAMENTO** podrá declarar la caducidad administrativa del contrato cuando se presente alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y se evidencie que pueda conducir a su paralización. La forma y procedimiento para su declaratoria y sus efectos se regirán por lo dispuesto en el Artículo 18 de la Ley 80 de 1993. **DECIMA PRIMERA.- PENAL PECUNIARIA.-** En caso de declaratoria de caducidad del contrato, el **DEPARTAMENTO** impondrá como sanción penal pecuniaria y hará efectiva, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato a título de indemnización parcial pero definitiva del valor de los perjuicios sufridos por el **DEPARTAMENTO**. Esta cuantía podrá ser deducida de las sumas que por cualquier concepto se deba



MINUTA CONTRATO DE APOYO A PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO	Código: AP-GC-MI-02	Gestión en contratación	Versión: 1	Pág. 3 de 3
---	------------------------	-------------------------	------------	-------------

al contratista o haciendo efectiva la garantía correspondiente. **PARÁGRAFO.- MULTAS Y SANCIONES.- EL DEPARTAMENTO** impondrá al **CONTRATISTA** por incumplimiento parcial de las obligaciones generadas en la relación contractual, multas hasta por el diez por ciento (10%) del valor del contrato, la multa se hará efectiva descontándola de la garantía única. Si el contratista cumple con el plazo final pactado inicialmente, en el acta de liquidación final se le reintegrará el valor que se haya descontado por concepto de multas. **DECIMA SEGUNDA.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.-** El pago de la suma de dinero a que **EL DEPARTAMENTO** se obliga en virtud del contrato, está subordinado a las respectivas apropiaciones presupuestales, según certificado de disponibilidad presupuestal y al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC. **DECIMA TERCERA.- DIFERENCIAS DE INTERPRETACIÓN:** Las diferencias de interpretación que se presenten entre el Supervisor y el **CONTRATISTA**, serán dirimidas por el Jefe o Secretario de la Oficina gestora. **DECIMA CUARTA.- CONTROL FISCAL:** El control fiscal del presente convenio, será ejercido por la Contraloría General del Departamento, de conformidad con lo establecido en el art. 65 de la ley 80 de 1993. **DECIMA QUINTA.- DESTINACIÓN ESPECÍFICA:** Los recursos aportados por **EL DEPARTAMENTO** se destinarán exclusivamente para el desarrollo del objeto establecido. **DECIMA SEXTA.- SUPERVISIÓN.-** La ejecución y cumplimiento del objeto de este contrato se verificará por parte de la Oficina Gestora del Departamento, quien designó un funcionario, que supervisará que el aporte dado por el **DEPARTAMENTO** se ejecute de acuerdo al objeto convenido. **PARAGRAFO.- FUNCIONES DEL SUPERVISOR:** Además de las funciones propias de la supervisión y de las que emanan de las normas vigentes, el Supervisor tendrá como obligaciones las siguientes: a) Ejercer los controles para el debido desarrollo del presente contrato. b) Impartir instrucciones y recomendaciones al **CONTRATISTA** sobre los asuntos que le corresponde en la ejecución del objeto del convenio. c) Realizar la liquidación del contrato. d) Velar por que las actividades se cumplan de acuerdo a las especificaciones previstas para el desarrollo del objeto del convenio. e) Al terminar el convenio, presentar un informe final del mismo. f) Vigilar el manejo de la cuenta especial a efectos de determinar que los desembolsos se hagan en debida forma y para el objeto previsto. **DECIMA SÉPTIMA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL.-** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, de común acuerdo las partes contratantes podrán suspender la ejecución del contrato mediante la suscripción de un acta en la cual conste tal evento, sin que para los efectos del término de duración del contrato se compute el de suspensión. **DECIMA OCTAVA.- PROHIBICIÓN DE CESIÓN.-** El **CONTRATISTA** no podrá ceder los derechos y obligaciones emanados del presente contrato en persona natural o jurídica nacional o extranjera, sin el consentimiento previo y expreso del **DEPARTAMENTO**, pudiendo este reservarse las razones que tenga para negar las cesión. **DECIMA NOVENA.- RELACIÓN LABORAL.-** **EL DEPARTAMENTO** no adquiere ninguna relación de tipo laboral con **EL CONTRATISTA** ni con su personal o las personas que éste contrate para la ejecución del objeto de este contrato. En consecuencia, **EL CONTRATISTA** se obliga a cancelar directamente a ese personal los emolumentos en la forma convenida sin que **EL DEPARTAMENTO** adquiera alguna responsabilidad por este hecho. **VIGESIMA.- INDEMNIDAD:** El **CONTRATISTA** se obliga mantener al Departamento indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tenga como causa las actuaciones del contratista. **VIGÉSIMA PRIMERA.- PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** EL presente contrato se perfecciona con la firma de las partes intervinientes y de la constitución del registro presupuestal correspondiente. Para su ejecución se requiere la aprobación por parte de la Oficina Asesora Jurídica del Departamento de la garantía única. **VIGÉSIMA SEGUNDA.- DOCUMENTOS ADICIONALES.-** Una vez firmado el contrato, el **CONTRATISTA** deberá presentar: a.) La garantía única, aprobada por la Oficina Gestora del Departamento, b.) El correspondiente registro presupuestal del contrato, c) Constancia de pago o descuento de los impuestos o gravámenes a que haya lugar, d) Pago de la publicación del presente contrato, si a ello hubiere lugar.

Para constancia se firma en Bucaramanga, a los

11 NOV. 2010

POR EL DEPARTAMENTO

POR EL CONTRATISTA

RICARDO VEGA JIMÉNEZ  
Secretario de Desarrollo (E)

OSCAR MADRICIO BARAJAS SARMIENTO  
Representante Legal

Proyectó: Luis Alfonso Aparicio Reyes  
Asesor